

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Юрюзанского городского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  |

«30» ноября2021 г. № 103

Об утверждении Положения о премировании муниципальных служащих, работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности, обслуживающего персонала органов местного самоуправления Юрюзанского городского поселения

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Юрюзанского городского поселения, Совет депутатов Юрюзанского городского поселения

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о премировании муниципальных служащих, работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности, обслуживающего персонала органов местного самоуправления Юрюзанского городского поселения.

2.Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Юрюзанского городского поселения руководствоваться в работе настоящим Положением.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Совета депутатов

Юрюзанского городского поселения А.Г. Куранов

Временно исполняющий обязанности

Главы Юрюзанского городского поселения А.А. Добровольский

Приложениек решению Советадепутатов

Юрюзанского городского поселения

от «30» ноября 2021 г. № 103

ПОЛОЖЕНИЕ

о премировании муниципальных служащих, работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности, обслуживающего персонала органов местного самоуправления Юрюзанского городского поселения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Юрюзанского городского поселения. Работодатель поощряет работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности (выплачивает премию).

Премирование осуществляется в целях повышения эффективности деятельности муниципальных служащих, работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности, обслуживающего персонала органов местного самоуправления Юрюзанского городского поселения, их заинтересованности в результатах своего труда, укрепления исполнительской дисциплины.

1. Под премированием муниципальных служащих, работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности, обслуживающего персонала органов местного самоуправления Юрюзанского городского поселения понимается выплата денежных сумм сверх размера денежного содержания (заработной платы).

2. Премирование осуществляется на основе индивидуальной оценки труда каждого муниципального служащего, работника, осуществляющего техническое обеспечение деятельности, обслуживающего персонала органов местного самоуправления Юрюзанского городского поселения и его личного вклада в обеспечение выполнения поставленных задач, трудовых обязанностей и договорных обязательств.

3.Единовременное (разовое) премирование может осуществляться в отношении всех муниципальных служащих, работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности, обслуживающего персонала органов местного самоуправления Юрюзанского городского поселенияза фактически отработанное время по итогам работы за квартал, полугодие, год. Премии выплачиваются с целью поощрения за общие результаты труда и по итогам работы за соответствующий период.

Премирование осуществляется на основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления Юрюзанского городского поселения.

В фактически отработанное время включается время нахождения в учебном отпуске, командировке, курсах повышения квалификации, очередном отпуске, дополнительном отпуске.

Размер премии по итогам работы за квартал, полугодие, год максимальным размером не ограничивается.

Основаниями для премирования являются:

- оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в функциональные обязанности конкретного работника, включающие качественную и своевременную подготовку документов и выполнение поручений руководства;

- достижение высоких результатов в работе.

4.Премирование муниципальных служащих за выполнение особо важного и сложного задания осуществляется по отдельному распоряжению руководителя органа местного самоуправления Юрюзанского городского поселения.

Размер премии муниципальным служащим за выполнение особо важного и сложного задания составляет два должностных оклада.

Оценка выполнения муниципальным служащим особо важного и сложного задания производится по следующим критериям:

-качество и оперативность выполнения особо важного и сложного задания, а также сложного поручения, выходящего за круг ежедневных полномочий муниципального служащего;

-учет личного вклада каждого муниципального служащего в выполнение особо важного и сложного задания (сложность, срочность).

5. Премии могут выплачиваться одновременно всем муниципальным служащим иработникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности,обслуживающего персонала органов местного самоуправления Юрюзанского городского поселения, а также отдельным муниципальным служащим и работникам,осуществляющим техническое обеспечение деятельности, обслуживающего персоналаорганов местного самоуправления Юрюзанского городского поселения.

6. На премии, указанные в пункте 3 и пункта 4 настоящего Положения,начисляется районный коэффициент- 1,15.

7. Выплаченные суммы премий (по итогам работы за квартал, полугодие, год, завыполнение особо важного и сложного задания) включаются для расчета среднегозаработка.

8. Выплата премии в соответствии с пунктом 3 настоящего Положенияпроизводится в пределах экономии фонда оплаты труда органов местногосамоуправления Юрюзанского городского поселения, установленного насоответствующий год.

Выплата премии в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения производится в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Юрюзанского городского поселения, установленного на соответствующий год.

9.Муниципальные служащие, работники осуществляющие техническоеобеспечение деятельности, обслуживающего персонала органов местногосамоуправленияЮрюзанского городского поселения,допустившиепроизводственные упущения и нарушения трудовой дисциплины, лишаются премии полностью или частично.

10. Лишение премии предусмотренной пунктом 3 настоящего Положения, осуществляется в следующих случаях:

10.1. за наличие дисциплинарных взысканий - до 100%;

10.2. низкая результативность работы;

10.3.ненадлежащее исполнение должностных обязанностей; 11.4. нарушение трудовой дисциплины.